

САВЕТ ФЕДЭРАЦЫІ  
ПРАФСАЮЗАЎ БЕЛАРУСІ  
ПРЭЗІДЫУМ  
ПАСТАНОВА



СОВЕТ ФЕДЕРАЦИИ  
ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ  
ПРЕЗИДИУМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2026 № 18

г.Мінск

г.Минск

Об утверждении Примерного  
положения о первичной  
профсоюзной организации

Президиум Совета Федерации профсоюзов Беларуси  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение о первичной профсоюзной организации (далее – Примерное положение; прилагается).

2. Членским организациям ФПБ в соответствии с Примерным положением и Уставом профсоюза обеспечить разработку и утверждение Положения о первичной профсоюзной организации в срок до 01.05.2026 и о проделанной работе проинформировать главное управление организационной и кадровой работы ФПБ.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Президиума Совета ФПБ:

от 3 июня 2013 г. № 98 "Об утверждении Типового положения о профсоюзном групповом организаторе (профгруппорге)";

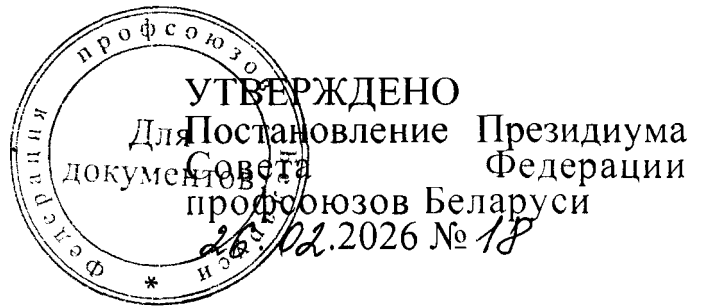
от 31 октября 2013 г. № 201 "Об утверждении Типового положения о цеховой профсоюзной организации (цеховом комитете)";

от 31 октября 2013 г. № 202 "Об утверждении Типового положения о первичной профсоюзной организации (профсоюзном комитете)".

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителей Председателя ФПБ Грачёва В.Н., Филимонову Т.В., Секретаря ФПБ по международной работе Варфоломееву А.Г., главное управление организационной и кадровой работы ФПБ (Е.С.Кечко).

Председатель  
Федерации профсоюзов

Ю.А.Сенько



## ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Примерное положение о первичной профсоюзной организации разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь "О профессиональных союзах", уставами и решениями руководящих органов Федерации профсоюзов Беларуси, ее членских организаций (далее – Устав ФПБ, Устав профсоюза соответственно) и определяет основные цели, задачи, направления и организацию деятельности первичной профсоюзной организации.

2. Первичная профсоюзная организация является основой строения профсоюза и создается, как правило, не менее чем из трех членов профсоюза, работающих в одной организации, обособленном структурном подразделении (филиале, представительстве) или обучающихся в учреждении образования.

3. Первичная профсоюзная организация независима в своей деятельности от государственных органов и иных организаций, политических партий, других общественных объединений (организаций). Взаимоотношения с ними строит на принципах социального партнерства, диалога, сотрудничества в интересах членов профсоюза.

4. Первичная профсоюзная организация самостоятельно определяет свою структуру, которая утверждается на заседании профсоюзного комитета (собрании, конференции), с учетом особенностей структуры соответствующей организации, где создана первичная профсоюзная организация.

5. В организациях, имеющих расположенные в другой местности и (или) обособленные структурные подразделения, могут создаваться цеховые организации и (или) профсоюзные группы, иные организационные профсоюзные структуры, предусмотренные Уставом профсоюза.

6. Для ведения текущей работы в первичной профсоюзной организации, если иное не определено Уставом профсоюза, как правило, избираются:

в первичной профсоюзной организации, объединяющей более 25 членов профсоюза, – председатель, его заместитель (при необходимости), профсоюзный комитет, президиум (в соответствии с Уставом профсоюза), ревизионная комиссия, казначей;

в малочисленной первичной профсоюзной организации, объединяющей до 25 членов профсоюза включительно (далее – малочисленные первичные профсоюзные организации), – председатель или профсоюзный организатор (далее – профорганизатор), профсоюзный комитет (при необходимости), ревизор, казначей;

в цеховой организации – председатель, заместитель председателя (при необходимости), цеховой комитет (профбюро);

в профсоюзной группе – профсоюзный групповой организатор (далее – профгруппорг), его заместитель (при необходимости).

7. Профсоюзные органы (далее – профорганы) избираются на срок, установленный Уставом профсоюза. Срок полномочий соответствующего профоргана не может превышать 5 лет.

8. Ведение делопроизводства, организация работы с обращениями граждан, юридических лиц осуществляются в соответствии с законодательством, решениями руководящих органов ФПБ и ее членских организаций.

## ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9. Целями деятельности первичной профсоюзной организации являются:

защита трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза;

повышение уровня жизни, материального благосостояния членов профсоюза и членов их семей.

10. Основными задачами первичной профсоюзной организации являются:

обеспечение каждому члену профсоюза защиты гарантированного права на труд, получения профессии и повышения квалификации, справедливой и своевременной оплаты труда;

представление и защита прав и законных интересов членов профсоюза по вопросам индивидуальных и коллективных трудовых и связанных с ними отношений перед нанимателями, в судах;

совершенствование и развитие социального партнерства;

содействие охране здоровья, созданию здоровых и безопасных условий труда;

осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, о профсоюзах, выполнением коллективного договора (соглашения);

содействие в укреплении трудовой и исполнительской дисциплины;

участие в реализации мероприятий по оздоровлению, развитию культуры, массовой физической культуры и спорта, организации творчества, досуга и отдыха, решению иных социальных вопросов членов профсоюза, членов их семей;

реализация решений высших и руководящих профсоюзных органов;

решение других задач, направленных на выполнение уставных целей профсоюза.

11. Для достижения целей и реализации задач первичная профсоюзная организация осуществляет:

ведение коллективных переговоров, заключение коллективного договора (соглашения), внесение изменений и осуществление контроля за его выполнением от имени работников (обучающихся) в соответствии с законодательством;

согласование локальных правовых актов (далее – ЛПА) в соответствии с законодательством и коллективным договором (соглашением);

общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, о профсоюзах, выполнением коллективного договора (соглашения);

участие в рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

защиту законных интересов членов профсоюза в вопросах обеспечения занятости, жильем;

участие в реализации мероприятий для членов профсоюза по оздоровлению, развитию культуры, массовой физической культуры и спорта, организации творчества, досуга и отдыха;

получение информации по трудовым и социально-экономическим вопросам;

пользование имуществом профсоюза в установленном порядке;  
содействие в обучении, подготовке, переподготовке, повышении квалификации профсоюзных работников, членов профсоюза;

изучение и распространение опыта работы других профсоюзных организаций;

делегиrowание своих представителей в вышестоящие профорганы, отзыв и замену их;

внесение проектов документов и предложений на рассмотрение руководящих профорганов вышестоящих профсоюзных организаций, получение информации о результатах их рассмотрения;

обращение в вышестоящие профсоюзные организации для получения консультаций, необходимой помощи;

внесение предложений по поощрению, награждению членов профсоюза;

обращение в суды с исковым заявлением в защиту трудовых и социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза;

иные полномочия, предусмотренные тарифными, местными соглашениями, коллективным договором (соглашением).

12. Первичная профсоюзная организация строит свою деятельность на основе следующих принципов:

равных прав всех членов профсоюза;

коллегиальности и взаимного доверия в деятельности первичной профсоюзной организации и ее органов;

выборности профорганов, гласности и отчетности, свободного обсуждения их работы, единства действий;

уважения права на защиту, учета мнения каждого члена профсоюза, равноправного участия в выработке решений;

организационного единства, соблюдения внутрив профсоюзной и финансовой дисциплины, обязательности выполнения принятых решений профсоюзным комитетом и решений вышестоящих профсоюзных органов;

персональной ответственности лиц, избранных в профорганы.

### ГЛАВА 3 ВЫСШИЙ ОРГАН ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

13. Высшим органом первичной профсоюзной организации является собрание (конференция), которое (-ая) проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

14. Решение профсоюзного комитета о проведении собрания (конференции) принимается не менее чем за 15 дней до даты проведения, если иное не определено Уставом профсоюза.

15. К компетенции собрания (конференции), если иное не определено Уставом профсоюза, относится:

определение приоритетных направлений работы профсоюзной организации;

избрание профсоюзного комитета, президиума (в соответствии с Уставом профсоюза), ревизионной комиссии (ревизора);

избрание и освобождение председателя (профорганизатора), заместителя председателя;

избрание и освобождение казначея либо принятие решения об избрании и освобождении казначея на заседании профсоюзного комитета;

избрание и освобождение председателя ревизионной комиссии либо принятие решения об избрании и освобождении председателя на заседании ревизионной комиссии;

избрание делегатов на конференции вышестоящих профсоюзных организаций, областных (Минского городского) объединений профсоюзов, съезд профсоюза;

делеги́рование представителей в составы руководящих и ревизионного органов вышестоящих профсоюзных организаций в соответствии с нормой представительства;

избрание членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии (ревизора) взамен выбывших;

избрание членов президиума взамен выбывших (в случае избрания президиума на собрании (конференции));

ежегодное заслушивание отчета профсоюзного комитета (профорганизатора) и ревизионной комиссии (ревизора);

оценка работы профсоюзного комитета (профорганизатора) за отчетный период;

утверждение сметы доходов и расходов, а также отчета о ее исполнении;

утверждение Положения о первичной профсоюзной организации;

принятие решений о ликвидации, реорганизации первичной профсоюзной организации;

рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции собрания (конференции) в соответствии с Уставом профсоюза.

Собрание (конференция) первичной профсоюзной организации имеет право рассматривать любой вопрос, касающийся деятельности первичной профсоюзной организации.

16. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины работающих (обучающихся) членов профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации, если иное не определено Уставом профсоюза.

17. Конференция считается правомочной при участии в ней не менее 2/3 делегатов, если иное не определено Уставом профсоюза.

18. Решения собрания (конференции) считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, делегатов конференции, принимающих участие в работе.

19. Допускается проведение собраний (конференций) (за исключением отчетно-выборных) в режиме видеоконференцсвязи с использованием телекоммуникационных технологий (дистанционно). Участники собраний, делегаты конференций могут принимать участие в собраниях (конференциях) дистанционно с применением соответствующих систем идентификации и контроля доступа, а также определения волеизъявления участников и ведения подсчета голосов, если такая форма предусмотрена Уставом профсоюза.

Порядок проведения собраний (конференций) в режиме видеоконференцсвязи определяется решением соответствующего профоргана.

Решения собрания (конференции) оформляются в виде протоколов.

В протоколе указываются рассмотренные вопросы, фамилии докладчиков и выступающих, принятые постановления, результаты голосования. Протокол подписывается председательствующим и секретарем не позднее чем в десятидневный срок со дня проведения собрания (конференции).

В малочисленных первичных профсоюзных организациях, в которых не избран профсоюзный комитет, высшим органом является собрание, все решения принимаются собранием.

#### ГЛАВА 4 РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

20. В период между собраниями, конференциями руководящим органом является профсоюзный комитет, его президиум (в соответствии с Уставом профсоюза).

21. В малочисленных первичных профсоюзных организациях, в которых не избран профсоюзный комитет, руководящим органом является собрание.

22. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, если иное не определено Уставом профсоюза.

При избрании президиума профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации его заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, а заседания профсоюзного комитета – по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, если иное не определено Уставом профсоюза.

23. Заседание профсоюзного комитета, его президиума правомочно, если в нем участвует не менее половины членов профсоюзного комитета, его президиума, участвующие в заседании ставят подписи в листе регистрации.

24. Решение профсоюзного комитета, его президиума считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании.

25. По итогам заседания составляется протокол. Ведение протокола осуществляется секретарем. В протоколе указываются рассмотренные вопросы, фамилии докладчиков и выступающих, принятые постановления, результаты голосования.

Протокол оформляется в десятидневный срок со дня проведения заседания, подписывается председательствующим и секретарем.

Члены профсоюзного комитета, его президиума, присутствовавшие на заседании, ознакамливаются с протоколом, проставляя подпись, ее расшифровку и дату.

26. Профсоюзный комитет подотчетен собранию (конференции) и подконтролен вышестоящим профсоюзам.

27. К компетенции профсоюзного комитета, если иное не определено Уставом профсоюза, относится:

руководство текущей работой первичной профсоюзной организации в период между собраниями (конференциями);

организация выполнения решений собраний (конференций), вышестоящих профсоюзных органов;

организация учета членов профсоюза (прием в члены профсоюза, постановка и снятие с учета) и проведение работы по мотивации профсоюзного членства;

представление и защита прав и законных интересов членов профсоюза в государственных органах, судах, иных организациях,

вышестоящих профсоюзных органах в соответствии с законодательством и Уставом профсоюза;

ведение коллективных переговоров, заключение (внесение изменений и дополнений) коллективного договора (соглашения), осуществление контроля за его выполнением в соответствии с законодательством;

участие в разработке ЛПА, принимаемых нанимателем, согласование и контроль за их выполнением;

осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, о профсоюзах;

участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в порядке, предусмотренном законодательством;

представление интересов членов профсоюза при рассмотрении коллективных трудовых споров;

участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

обучение профсоюзных кадров и актива;

организация и контроль работы цеховых комитетов, профгрупп;

участие в обсуждении условий трудового договора (контракта) работника – члена профсоюза, рассмотрение вопросов расторжения трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя с работником – членом профсоюза;

участие в организации оздоровления членов профсоюза и членов их семей;

организация спортивных и культурно-массовых, туристско-экскурсионных мероприятий;

избрание председателя, заместителя председателя взамен выбывших в период между собраниями (конференциями) из числа членов профсоюзного комитета;

освобождение председателя, заместителя председателя в период между собраниями (конференциями);

избрание членов президиума взамен выбывших (в случае избрания президиума на заседании профсоюзного комитета);

избрание президиума из числа членов профсоюзного комитета (при необходимости) по поручению собрания (конференции), проведение на своих заседаниях ротации состава президиума профсоюзного комитета (при его наличии);

избрание казначея из числа членов профсоюзного комитета, если иное не определено Уставом профсоюза;

утверждение структуры первичной профсоюзной организации;  
распределение обязанностей по основным направлениям профсоюзной работы среди членов профсоюзного комитета, создание комиссий профсоюзного комитета (при необходимости);

утверждение штатного расписания первичной профсоюзной организации по согласованию с руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации;

установление условий оплаты труда работников первичной профсоюзной организации в соответствии с ЛПА профсоюза;

определение размера вознаграждения профсоюзному активу за выполнение общественной нагрузки в соответствии с ЛПА профсоюза;

принятие решений о порядке и сроках проведения отчетов и выборов в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов;

принятие решения о дате проведения и повестке дня собрания (конференции);

определение нормы представительства и порядка избрания делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации;

рассмотрение (утверждение) сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета с последующим ее утверждением (информированием) на собрании (конференции);

принятие решений по распоряжению имуществом, денежными средствами на основании утвержденной сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;

утверждение смет на проведение мероприятий;

утверждение (внесение изменений и дополнений) Положения о Фонде помощи первичной профсоюзной организации (далее – Положение о Фонде помощи) с последующим информированием собрания (конференции);

оказание материальной помощи членам профсоюза в соответствии с Положением о Фонде помощи;

делегиrowание права председателю первичной профсоюзной организации на принятие решений в период между заседаниями профсоюзного комитета, его президиума (при наличии) по вопросам, требующим безотлагательного принятия решения, в соответствии с Уставом профсоюза, решениями руководящих органов профсоюза;

обеспечение своевременного и полного информирования членов профсоюза о своей работе и работе вышестоящих профсоюзных органов;

осуществление иной деятельности по реализации уставных целей и задач профсоюза.

28. Профсоюзный комитет может делегировать председателю профсоюзного комитета, цеховому комитету (профбюро) часть своих прав и полномочий, необходимых для ведения текущей работы, в соответствии с Уставом профсоюза.

29. Для оперативного решения вопросов и руководства деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета может избираться президиум профсоюзного комитета из состава профсоюзного комитета, если такое предусмотрено Уставом профсоюза.

30. Президиум профсоюзного комитета может избираться как на собрании (конференции), так и на заседании профсоюзного комитета по поручению собрания (конференции).

31. Президиум подотчетен профсоюзному комитету.

32. Компетенция президиума профсоюзного комитета определяется в соответствии с Уставом профсоюза.

## ГЛАВА 5 ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ. КОМИССИИ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

33. Профсоюзный комитет строит свою работу на основе планов, утверждаемых на заседании профсоюзного комитета на календарный год (полугодие).

34. В план работы включаются вопросы для рассмотрения на собраниях (конференциях), заседаниях профсоюзного комитета, его президиума, а также проводимые мероприятия.

При формировании планов работы определяются наименования и содержания мероприятий, ответственные лица и сроки выполнения с учетом предложений членов профсоюза, комиссий профсоюзного комитета.

35. Профсоюзный комитет, исходя из конкретных задач, стоящих перед первичной профсоюзной организацией, при необходимости может создавать комиссии либо распределять обязанности среди членов профсоюзного комитета по направлениям профсоюзной деятельности (организационной работе, общественному контролю за соблюдением законодательства о труде, культурно-массовой и спортивной работе, работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, работе среди молодежи и др.).

Комиссии создаются на срок полномочий профсоюзного комитета.

36. Комиссию возглавляет, как правило, член профсоюзного комитета.

37. Профсоюзный комитет вправе самостоятельно решать вопрос о создании иных комиссий по другим направлениям, а также временных комиссий для решения определенных задач, проведения мероприятий.

38. Количественный и персональный состав комиссии определяется на заседании профсоюзного комитета.

39. Комиссия строит свою работу на основе Положения и плана работы, утвержденных профсоюзным комитетом.

В плане указываются наименования мероприятий и их содержание, ответственные лица и сроки выполнения.

40. Как правило, вопросы, обсуждаемые профсоюзным комитетом, предварительно рассматриваются на заседании комиссии с оформлением протокола. Профсоюзный комитет рассматривает предложения комиссии на своем заседании и принимает соответствующее решение.

## ГЛАВА 6 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОФОРГАНИЗАТОР, КАЗНАЧЕЙ

41. Для ведения текущей работы в первичной профсоюзной организации избирается председатель, заместитель председателя первичной профсоюзной организации, которые являются председателем, заместителем председателя профсоюзного комитета, его президиума (при наличии) по должности, если иное не определено Уставом профсоюза.

42. Председатель первичной профсоюзной организации в своей деятельности руководствуется Уставом профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации, обладает правами и обязанностями руководителя первичной профсоюзной организации, и в рамках своей компетенции:

организует и руководит работой профсоюзного комитета, его президиума (при наличии);

обеспечивает выполнение решений высшего и руководящих органов первичной профсоюзной организации, вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

председательствует на заседаниях профсоюзного комитета, его президиума (при наличии);

без доверенности осуществляет действия от имени первичной профсоюзной организации, представляет ее в отношениях с государственными, судебными органами, общественными и иными организациями и объединениями по вопросам, связанным с уставной деятельностью профсоюза;

осуществляет контроль за выполнением решений профсоюзного комитета, президиума (при наличии), собраний (конференций), вышестоящих профсоюзных органов;

представляет интересы работников – членов профсоюза перед нанимателем, собственником имущества организации, а также в других органах и организациях;

осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, выполнением коллективного договора (соглашения);

несет ответственность за ведение делопроизводства, организует ведение бухгалтерского учета и составление отчетности первичной профсоюзной организации, а также создает необходимые для этого условия;

издает распоряжения о приеме на работу, переводе, перемещении, предоставлении отпуска и увольнении с работы, а также привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности лиц, принятых в первичную профсоюзную организацию по трудовому договору (контракту), оформляет личные дела и трудовые книжки работников первичной профсоюзной организации и обеспечивает хранение документов;

подписывает принятые решения профсоюзного комитета, его президиума (при наличии);

в пределах, необходимых для исполнения решений высшего и руководящих органов первичной профсоюзной организации:

совершает сделки, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета в банках;

осуществляет распоряжение имуществом, денежными средствами первичной профсоюзной организации в соответствии с решениями профсоюзного комитета, его президиума (при наличии) и утвержденной сметой доходов и расходов профсоюзного бюджета, несет ответственность за их использование;

принимает решения в период между заседаниями профсоюзного комитета, его президиума (при наличии) по вопросам, требующим

безотлагательного принятия решения, в соответствии с Уставом профсоюза, решениями руководящих органов профсоюза, если такое право делегировано профсоюзным комитетом;

осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным перечислением их нанимателем, несет персональную ответственность за перечисление отчислений от членских профсоюзных взносов в вышестоящую профсоюзную организацию;

обеспечивает председателей цеховых организаций (профбюро), профгруппоргов необходимой документацией и информацией;

выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным комитетом, его президиумом (при наличии).

43. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации (отпуск, болезнь, командировка, увольнение и др.) его функции осуществляет заместитель либо иной член профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета, его президиума (при наличии).

44. Председатель, заместитель председателя первичной профсоюзной организации могут быть досрочно освобождены от занимаемой должности по своему желанию, выраженному в письменной форме.

45. Для осуществления бухгалтерского учета в первичной профсоюзной организации, в которой не представляется возможным или целесообразным введение в штат должности бухгалтера, избирается казначей.

46. Казначей избирается на срок полномочий профоргана из числа членов профсоюзного комитета на собрании (конференции) или заседании профсоюзного комитета, если иное не определено Уставом профсоюза.

47. В малочисленных первичных профсоюзных организациях казначей избирается на собрании из числа членов профсоюза.

## ГЛАВА 7 ЦЕХОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

48. Цеховая организация создается по решению профсоюзного комитета при наличии членов профсоюза, работающих, как правило, в одном структурном подразделении организации либо обучающихся в одной группе учреждения образования.

Цеховая организация руководствуется в своей деятельности Уставом профсоюза, решениями вышестоящих профсоюзных органов, настоящим Положением.

49. Решение о создании цеховой организации принимается на ее организационном собрании, на основании соответствующего решения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

50. Созыв собрания цеховой организации осуществляется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

51. Цеховая организация строится по производственному и территориальному признаку и может состоять из профсоюзных групп.

52. Высшим органом цеховой организации является собрание (конференция) (при наличии профсоюзных групп), которое проводится с периодичностью, определенной Уставом профсоюза.

53. Руководящим органом цеховой организации является цеховой комитет (профбюро), избираемый на собрании (конференции) цеховой организации.

54. Собрание цеховой организации считается правомочным, если в нем участвует более половины работающих (обучающихся) членов профсоюза, объединяемых цеховой организацией.

55. Конференция цеховой организации считается правомочной при участии в ней не менее 2/3 делегатов, если иное не определено Уставом профсоюза.

56. При вахтовом и сменном методе организации работ собрание (конференция) цеховой организации может проводиться в несколько этапов и считается правомочным, если в работе собрания суммарно участвует более половины объединяемых членов профсоюза, а в работе конференции – суммарно не менее 2/3 избранных делегатов, если иное не определено Уставом профсоюза.

57. Решения собрания (конференции) цеховой организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, делегатов конференции, принимающих участие в их работе, при наличии кворума.

58. Заседания собрания (конференции) оформляются протоколами.

При вахтовом и сменном методе организации работ также составляется протокол (общий) собрания (конференции) цеховой организации.

59. Заседания цехового комитета (профбюро) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, если иное не определено Уставом профсоюза, и считается правомочным, если в нем принимает участие более половины избранных в его состав членов. Члены, участвующие в заседании, ставят подпись в листе регистрации.

60. Решения цехового комитета (профбюро) считаются принятыми, если за них проголосовало более половины его членов, принимающих участие в его работе, при наличии кворума.

61. По итогам заседания составляется протокол. Ведение протокола осуществляется секретарем. В протоколе указываются рассмотренные вопросы, фамилии докладчиков и выступающих, принятые постановления, результаты голосования.

Протокол оформляется в десятидневный срок со дня проведения заседания, подписывается председательствующим и секретарем.

Члены цехового комитета (профбюро), присутствовавшие на заседании, ознакамливаются с протоколом, проставляя подпись, ее расшифровку и дату.

62. Срок полномочий цехового комитета (профбюро) устанавливается в соответствии с Уставом профсоюза. Председатель, заместитель председателя цеховой организации избираются на срок полномочий цехового комитета.

63. Досрочное прекращение полномочий цехового комитета (профбюро) осуществляется в установленном Уставом профсоюза порядке по решению собрания (конференции) цеховой организации.

64. Собрание (конференция) цеховой организации:

определяет основные направления, формы и методы своей деятельности;

заслушивает и обсуждает отчеты о работе цехового комитета (профбюро), и дает оценку его деятельности;

избирает председателя цеховой организации (цехового комитета), заместителя председателя (при необходимости) или принимает решение об избрании заместителя председателя на заседании цехового комитета (профбюро);

избирает цеховой комитет (профбюро);

избирает делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации;

избирает членов цехового комитета (профбюро) взамен выбывших;

рассматривает иные вопросы, определенные Уставом профсоюза, решениями руководящих органов.

65. Цеховой профсоюзный комитет (профбюро):

в пределах предоставленных полномочий организует работу и руководит деятельностью цеховой организации в период между собраниями (конференциями);

представляет и защищает трудовые, социально-экономические права и законные интересы членов профсоюза перед нанимателем, а также в установленном порядке участвует в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

направляет в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации предложения в коллективный договор (соглашение), участвует в подготовке его проекта, осуществляет контроль за выполнением коллективного договора (соглашения), информирует о невыполнении либо о ненадлежащем выполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором (соглашением);

обращается в установленном порядке за защитой трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации;

готовит предложения в проекты документов по вопросам трудовых, социально-экономических прав и законных интересов работников и внутрипрофсоюзной деятельности на рассмотрение профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации и получает информацию о результатах их рассмотрения;

обращается в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации для получения консультаций, необходимой помощи в своей работе;

ходатайствует о поощрении, награждении членов профсоюза, оказании им материальной помощи;

направляет предложения об обучении профсоюзного актива в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации;

получает и распространяет необходимую информацию о деятельности первичной профсоюзной организации, вышестоящих профсоюзных организаций;

избирает председателя, заместителя председателя цеховой организации в период между собраниями (конференциями) из состава цехового комитета (профбюро);

осуществляет иные функции, установленные Уставом профсоюза, решениями вышестоящих профсоюзных органов, собранием (конференцией).

66. Председатель цеховой организации (цехового комитета, профбюро):

обеспечивает выполнение решений собрания (конференции), цехового комитета (профбюро) и вышестоящих профсоюзных органов;

организует работу цехового комитета (профбюро);

обеспечивает постоянное информирование членов профсоюза о деятельности цеховой организации, первичной профсоюзной организации, вышестоящих профсоюзных организаций;

организует работу по учету и сохранности документов цеховой организации;

организует деятельность общественных инспекторов в рамках осуществления ими общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в структурном подразделении организации;

обеспечивает профгруппоров необходимой документацией и информацией;

выполняет другие функции по руководству текущей деятельностью цеховой организации, возлагаемые на него решением собрания (конференции), цеховым комитетом (профбюро), вышестоящего профсоюзного органа, а также Уставом профсоюза.

67. В отсутствие председателя цеховой организации его обязанности выполняет заместитель, в случае отсутствия заместителя – один из членов цехового комитета – по его решению.

68. Решение о прекращении деятельности цеховой организации принимается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

## ГЛАВА 8 ПРОФСОЮЗНЫЕ ГРУППЫ. ПРОФГРУППОРГ

69. Профсоюзные группы (далее - профгруппа) создаются по решению профсоюзного комитета, цехового комитета (профбюро) при наличии членов профсоюза, работающих в одной бригаде, смене, участке, отделе и других структурных подразделениях организаций или обучающихся в одной группе учреждения образования.

Профгруппа руководствуется в своей деятельности Уставом профсоюза, решениями вышестоящих профсоюзных органов.

70. Решение о создании профгруппы принимается на ее организационном собрании на основании соответствующего решения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

71. Созыв организационного собрания профгруппы осуществляется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

72. Высшим и руководящим органом профгруппы является собрание, которое проводится с периодичностью, определенной Уставом профсоюза.

73. Собрание профгруппы считается правомочным, если в нем участвует более половины работающих (обучающихся) членов профсоюза, объединяемых цеховой организацией.

74. Решения собрания профгруппы считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, принимающих участие в его работе, при наличии кворума.

75. Профгрупорг проводит свою работу под руководством цехового (профбюро), профсоюзного комитета, работает с членами профсоюза непосредственно на рабочих местах.

76. Профгрупорг избирается на собрании профсоюзной группы на срок полномочий профоргана, если иное не определено Уставом профсоюза.

77. В зависимости от практической необходимости с учетом рекомендаций цехового комитета (профбюро), профсоюзного комитета в помощь профгрупоргу избираются заместитель профгрупорга, члены актива (общественный инспектор по охране труда, организатор культурно-массовой работы, организатор спортивной и оздоровительной работы и др.), если иное не определено Уставом профсоюза.

78. Профгрупорг подотчетен собранию членов профгруппы, цеховому комитету (профбюро), профсоюзному комитету, подконтролен вышестоящим профсоюзным органам.

79. Профгрупорг:

представляет интересы членов своей профгруппы перед нанимателем, цеховым комитетом (профбюро), профсоюзным комитетом;

контролирует своевременность и полноту ознакомления вновь принятых на работу членов профсоюза с коллективным договором (соглашением) (при его наличии), внутренним трудовым распорядком, безопасными условиями труда на рабочем месте;

периодически организует рассмотрение вопросов производства, труда, быта на собраниях профгруппы, обобщает замечания и предложения, высказанные на собраниях, организует их реализацию и докладывает об этом собранию;

осуществляет контроль за выполнением коллективного договора (соглашения) (при его наличии) в своей бригаде, отделе, других структурных подразделениях организаций, контролирует выполнение обязательств коллективного договора и при необходимости информирует об этом цеховой комитет (профбюро), профсоюзный комитет;

вносит предложения для включения в проект коллективного договора (соглашения);

организует деятельность общественных инспекторов по охране труда в рамках осуществления ими общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в своей бригаде, отделе, других структурных подразделениях организации;

проявляет заботу о состоянии здоровья членов профгруппы, организует посещения заболевших членов профсоюза, ходатайствует, при необходимости, об оказании им материальной помощи, содействует выделению путевок на санаторно-курортное лечение, отдых, направлению детей на оздоровление;

организует проведение досуга, культурно-массовых, туристско-экскурсионных мероприятий в коллективе;

пропагандирует здоровый образ жизни для вовлечения членов профсоюза в занятия физкультурой, спортом, туризмом;

проводит работу по укреплению производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины;

информирует профгруппу о своей работе и решениях вышестоящих профсоюзных органов;

разъясняет членам своего коллектива цели и задачи профсоюза, их права и обязанности, организует выполнение ими решений профсоюзных органов, вовлекает в профсоюз новых членов.

80. Решение о прекращении деятельности профгруппы принимается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

## ГЛАВА 9 ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

81. В собственности первичной профсоюзной организации может находиться имущество в соответствии с законодательством и Уставом профсоюза.

82. Источниками финансирования первичной профсоюзной организации профсоюза являются:

членские профсоюзные взносы;  
денежные средства и имущество, поступающие в порядке финансирования от вышестоящих профсоюзных организаций;  
денежные средства, отчисляемые нанимателем в соответствии с коллективным договором (соглашением);  
безвозмездная (спонсорская) помощь юридических и физических лиц;  
иные источники, не запрещенные законодательством.

83. Первичная профсоюзная организация имеет полную финансовую самостоятельность, по своему усмотрению распоряжается имуществом и денежными средствами, за исключением поступающих на целевые нужды и подлежащих отчислению для финансирования вышестоящих органов в размере, установленном руководящими или высшими органами вышестоящих профсоюзных организаций, если иное не определено Уставом профсоюза.

84. Для отдельных категорий членов профсоюза (неработающие пенсионеры, обучающиеся и др.) Уставом профсоюза может устанавливаться иной размер и порядок уплаты членских профсоюзных взносов.

## ГЛАВА 10 РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ. РЕВИЗОР

85. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации - это самостоятельный ревизионный орган, избираемый одновременно с профсоюзным комитетом на собрании (конференции), на срок его полномочий.

86. В малочисленной первичной профсоюзной организации избирается ревизор, если иное не определено Уставом профсоюза.

87. В своей деятельности ревизионная комиссия (ревизор) независима и подотчетна избравшему ее собранию (конференции), подконтрольна вышестоящей ревизионной комиссии, руководствуется Уставом профсоюза, законодательством и Положением о ревизионной комиссии, утвержденным в соответствии с Уставом профсоюза.

88. Председатели ревизионных комиссий избираются на собраниях (конференциях) или, по их поручению, на заседаниях этих комиссий большинством голосов от числа участвующих в заседании членов ревизионной комиссии, если иное не определено Уставом профсоюза.

89. Членами ревизионной комиссии не могут быть лица, избранные членами руководящих органов.

90. Члены ревизионной комиссии, ревизор могут принимать участие в заседаниях профсоюзного комитета в качестве приглашенных.

91. Ревизионная комиссия, ревизор осуществляет контроль за:

- соблюдением Устава профсоюза;
- формированием профсоюзного бюджета;
- порядком утверждения и исполнения сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета за отчетный период;
- полнотой, своевременностью перечисления членских профсоюзных взносов нанимателем;
- наличием заявлений членов профсоюза об удержании членских профсоюзных взносов;
- соответствием расходования средств утвержденной смете доходов и расходов профсоюзного бюджета;
- распределением расходов первичной профсоюзной организации по статьям расходов в соответствии с локальными правовыми актами Федерации профсоюзов Беларуси;
- выполнением Стандарта номенклатуры и нормативов использования членских профсоюзных взносов;
- состоянием бухгалтерского учета, в том числе учета и сохранности материальных ценностей первичной профсоюзной организации;
- организационной работой: планированием и организацией работы профсоюзного комитета, проведением собраний (конференций), заседаний профсоюзного комитета (президиума), состоянием учета членов профсоюза, своевременностью и правильностью рассмотрения обращений и заявлений членов профсоюза, ведением делопроизводства и иных вопросов деятельности первичной профсоюзной организации.

92. Ревизионная комиссия в сроки, установленные Уставом профсоюза, проводит проверки, по результатам которых составляются акты (справки) проверки первичной профсоюзной организации.

По результатам проверки ревизионная комиссия ежегодно представляет отчет собранию (конференции).

93. Заседания ревизионной комиссии правомочны при участии в них более половины членов этой комиссии, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

Заседания оформляются протоколами.

94. Предложения ревизионной комиссии, ревизора являются обязательными для рассмотрения профсоюзным комитетом.

95. Ревизионная комиссия вышестоящей профсоюзной организации имеет право на контроль деятельности нижестоящих профсоюзных органов, а также осуществляет методическое руководство деятельностью ревизионных комиссий нижестоящих профсоюзных организаций.

## ГЛАВА 11 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

96. Прекращение деятельности первичной профсоюзной организации осуществляется путем ликвидации.

97. Решение о ликвидации первичной профсоюзной организации принимается руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации на основании решения высшего органа первичной профсоюзной организации, принятого, если за него проголосовало не менее двух третей участников собрания, делегатов конференции, если иное не определено Уставом профсоюза.

98. В случае наличия объективных причин, препятствующих созыву высшего органа первичной профсоюзной организации (ликвидация, реорганизация организации, в которой действовала первичная профсоюзная организация, и др.), решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, наделенной правами юридического лица, принимается руководящими органами профсоюза.

99. Ликвидация первичной профсоюзной организации, наделенной правами юридического лица, осуществляется в соответствии с законодательством.

100. Орган, принявший решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, наделенной правами юридического лица: назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора);

устанавливает порядок и сроки завершения процедуры ликвидации (в частности, определяет необходимость размещения в средствах массовой информации сообщения о ликвидации первичной профсоюзной организации и сроках приема претензий кредиторов, составления и утверждения ликвидационного баланса, закрытия текущего (расчетного) банковского счета и др.).

101. Орган, принявший решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, не наделенной правами юридического лица, определяет порядок и сроки ликвидации.